

Принято:  
на Педагогическом совете №1  
от 1 сентября 2009 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий НДОУ «Детский сад №220  
ОАО «РЖД» \_\_\_\_\_Крамник Л.М.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о дополнительных платных образовательных услугах**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о дополнительных платных образовательных услугах (далее - Положение) в НДОУ "Детский сад №220 ОАО "РЖД" (далее - НДОУ) разработано в соответствии со ст. 50 Гражданского кодекса РФ и ст. 32, 45-47 Закона РФ "Об образовании", приказом Минобразования России от 31.07.2001 № 2846 «Об исполнении Постановления Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 № 505, утвердившего правила оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования» и является документом, регламентирующим правила организации платных дополнительных образовательных услуг (далее - Дополнительные услуги в НДОУ).

1.2. НДОУ предоставляет Дополнительные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения для воспитанников НДОУ.

1.3. НДОУ оказывает Дополнительные услуги в соответствии с настоящим Положением и на основании:

- государственной лицензии на образовательную деятельность;
- Устава ДОУ;

1.4. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств Учредителя, и осуществляются за счёт средств родителей, спонсоров, сторонних организаций и частных лиц.

1.5. Дополнительные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ "О защите прав потребителей" оказываются только с согласия их получателя. Отказ от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых основных услуг.

1.6. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые НДОУ предоставляет бесплатно.

#### **2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг**

Кружок «Изостудия»

Хореографический кружок

### **3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг**

3.1. Для оказания Дополнительных услуг в НДОУ создаются следующие условия: выделены и оборудованы отдельные помещения, обеспечен кадровый состав, оформлены трудовые соглашения.

3.2. НДОУ составляется смета расходов на Дополнительные услуги.

3.3. Дополнительные услуги оказываются на основании приказов заведующего НДОУ, в которых указываются ответственные лица, состав участников, режим работы (сетка занятий, используемые программы, график работы педагогов), привлекаемый педагогический состав.

3.4. НДОУ по требованию получателя обязан предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых Дополнительных услугах и исполнителях услуг, а также выдать документ о том, что услуга оказана с указанием объема учебного времени.

### **4. Порядок получения и расходования средств**

4.1. На оказание каждой Дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета расходов рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, после чего определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

4.2. В случае предоставления получателю ряда Дополнительных услуг смета расходов рассчитывается по комплексу Дополнительных услуг. Смета разрабатывается непосредственно НДОУ и утверждается руководителем. Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

4.3. Дополнительные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 № 239 "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен" не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта РФ.

4.4. НДОУ вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания Дополнительных услуг, в соответствии со сметой расходов: на развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материально-технической базы учреждения, текущий ремонт здания, увеличение заработной платы сотрудников.

4.5. НДОУ вправе привлекать специалистов для оказания Дополнительных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда в соответствии с заключенным договором.

4.6. Оплата за Дополнительные образовательные услуги производится в безналичной форме через банк, средства зачисляются на расчетный счет НДОУ.

4.7. По соглашению сторон оплата за Дополнительные услуги может осуществляться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

4.8. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим Дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

4.9. Размер и форма доплат руководителю НДОУ за организацию и контроль

осуществления Дополнительных услуг определяются общим собранием родителей, но не превышают установленных Учредителем. Данные расходы включаются в состав затрат. Руководитель может поощряться за счет средств фонда развития, направления, использования которого утверждаются Педагогическим советом.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Контроль соблюдения действующего законодательства осуществляет Отдел учебных образовательных заведений на ВСЖД и государственный орган управления образованием.

5.3. Руководитель НДОУ несет персональную ответственность за надлежащее оказание дополнительных услуг.