



ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»  
(ОАО «РЖД»)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 10 » февраля 2017 г.

Москва

№ 269р

**Об утверждении Порядка представления сведений о доходах, расходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера в  
ОАО «РЖД»**

В целях организации процесса представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работниками, на которых нормативными документами ОАО «РЖД» возложена соответствующая обязанность:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в ОАО «РЖД».

2. Руководителям подразделений аппарата управления, филиалов, структурных подразделений, учреждений здравоохранения и образовательных учреждений ОАО «РЖД» обеспечить контроль за соблюдением Порядка, утвержденного настоящим распоряжением.

3. Начальникам Департамента управления дочерними и зависимыми обществами Кусту С.А. и Центра по корпоративному управлению пригородным комплексом Белянкину А.Ю. инициировать проведение дочерними обществами ОАО «РЖД» корпоративных процедур по утверждению соответствующих внутренних документов, подготовленных на основании Порядка, утвержденного настоящим распоряжением.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на вице-президента Федосеева Н.В.

Президент  
ОАО «РЖД»

Исп. Кушаков С.В., ЦОПК  
(499) 260-44-26



О.В.Белозёров

УТВЕРЖДЕН

распоряжением ОАО «РЖД»  
от «10» 02.2017 г. № 269р

## ПОРЯДОК

### **представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в ОАО «РЖД»**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кодексом деловой этики ОАО «РЖД», утвержденным решением совета директоров ОАО «РЖД» от 30 марта 2015 г. (протокол № 3), антикоррупционной политикой ОАО «РЖД», утвержденной распоряжением ОАО «РЖД» от 24 февраля 2015 г. № 472р, и иными нормативными документами ОАО «РЖД» и регламентирует представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах и расходах).

2. Сведения о доходах и расходах в соответствии с настоящим Порядком представляют:

1) работники, замещавшие в отчетном периоде должности, включенные в перечень должностей ОАО «РЖД», связанных с коррупционными рисками, утвержденный распоряжением ОАО «РЖД» от 14 ноября 2016 г. № 2284р (далее – перечень), за исключением лиц, должности которых перечислены в распоряжении ОАО «РЖД» от 18 февраля 2016 г. № 298р;

2) работники, вновь назначенные на должность, включенную в перечень;

3) работники, имеющие (имевшие) в отчетном периоде выданные президентом ОАО «РЖД» доверенности на право заключать, изменять и расторгать от имени ОАО «РЖД» гражданско-правовые договоры и подписывать документы, связанные с их исполнением.

3. Сведения о доходах и расходах представляются в Центр по организации противодействия коррупции (далее – Центр) в виде справки по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – справка).

4. Сведения представляются лично или через своего представителя либо направляются посредством почтовой связи (простым, заказным либо ценным письмом с описью вложения с уведомлением о вручении либо без) или курьерской службы:

1) работниками, указанными в подпунктах 1 и 3 пункта 2 настоящего Порядка, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

2) работниками, указанными в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, в течение 1 месяца с момента назначения на должность.

5. Работники, указанные в подпунктах 1 и 3 пункта 2 настоящего Порядка, представляют ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (31 декабря);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

3) сведения о расходах в случае, если в отчетном периоде работником, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми совершена сделка (сделки) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и сумма такой сделки или общая сумма совершенных сделок превышает общий доход работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

6. Работники, указанные в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, представляют:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году назначения на должность, включенную в перечень, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу назначения на должность, включенную в перечень (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году назначения на должность, включенную в перечень, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу назначения на должность, включенную в перечень (на

отчетную дату).

7. Одновременно со справками представляются согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Справки и согласия на обработку персональных данных представляются отдельно:

в отношении работника;

в отношении его супруги (супруга);

в отношении каждого несовершеннолетнего ребенка.

Справку и согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка подписывает родитель (законный представитель).

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи письменного заявления лицом, давшим такое согласие.

8. При невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах и расходах в отношении супруги (супруга) либо несовершеннолетнего ребенка работник представляет в Центр письменное объяснение причин и условий непредставления указанных сведений.

Объяснение направляется до истечения установленного срока представления таких сведений.

9. В случае если работник, представивший справку, обнаружил, что в представленных им сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 4 настоящего Порядка.

10. Сведения о доходах и расходах, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, содержащими персональные данные.

11. Прием и регистрацию сведений о доходах и расходах осуществляет работник Центра, уполномоченный на работу с корреспонденцией и обработку персональных данных. Работник Центра, осуществляющий прием и регистрацию поступающих документов, обязан соблюдать требования, предъявляемые к обработке сведений, содержащих персональные данные, и обеспечивать конфиденциальность полученной информации.

12. Обработку сведений о доходах и расходах осуществляют работники Центра, в должностные обязанности которых входит работа с указанными сведениями.

Список работников, уполномоченных на работу со сведениями, содержащими персональные данные, утверждается начальником Центра.

13. При обработке сведений о доходах и расходах работники Центра должны соблюдать требования законодательства Российской Федерации и

нормативных документов ОАО «РЖД» в области обработки и защиты персональных данных.

14. Работники Центра, допустившие нарушения при обработке сведений о доходах и расходах или их использование в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, либо их разглашение, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами ОАО «РЖД».

15. Сведения о доходах и расходах и информация о результатах их анализа хранятся в Центре в течение пяти лет в условиях, исключающих возможность их утраты, искажения, несанкционированного доступа к ним и иного неправомерного использования, после чего подлежат передаче на архивное хранение.

---

Приложение № 1  
к Порядку представления сведений  
о доходах, расходах, об имуществе  
и обязательствах имущественного  
характера в ОАО «РЖД»

СПРАВКА  
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

\_\_\_\_\_  
(место работы, занимаемая (замещаемая) должность)

зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места регистрации)

сообщаю сведения о доходах, расходах своих, супруги (супруга),  
несовершеннолетнего ребенка (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., год рождения, серия и номер паспорта,  
дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

\_\_\_\_\_  
(адрес места регистрации, основное место работы (службы), занимаемая  
(замещаемая) должность)

\_\_\_\_\_  
(в случае отсутствия основного места работы (службы) - род занятий)

за отчетный период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г.  
об имуществе, принадлежащем \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах  
имущественного характера по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 1. Сведения о доходах

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода (руб.)
1.	Доход по основному месту работы	
2.	Доход от педагогической и научной деятельности	
3.	Доход от иной творческой деятельности	
4.	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
5.	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
6.	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2)	
7.	Итого доход за отчетный период	

## 2. Сведения о расходах

№ п/п	Вид приобретенного имущества	Сумма сделки (руб.)	Источник получения средств, за счет которых приобретено имущество	Основание приобретения
1.	Земельные участки: 1) 2)			
2.	Иное недвижимое имущество: 1) 2)			
3.	Транспортные средства: 1) 2)			
4.	Ценные бумаги: 1) 2)			

## 3. Сведения об имуществе

## 3.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности	Местонахождение (адрес)	Площадь (кв. м)	Основание приобретения
1.	Земельные участки: 1) 2)				
2.	Жилые дома, дачи: 1) 2)				
3.	Квартиры: 1) 2)				
4.	Гаражи: 1) 2)				
5.	Иное недвижимое имущество: 1) 2)				



## 3.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления	Вид собственности	Место регистрации
1.	Автомобили легковые: 1) 2)		
2.	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3.	Мототранспортные средства: 1) 2)		
4.	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
5.	Водный транспорт: 1) 2)		
6.	Воздушный транспорт: 1) 2)		
7.	Иные транспортные средства: 1) 2)		

## 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета	Дата открытия счета	Остаток на счете (руб.)	Сумма поступивших на счет денежных средств (руб.)
1.					
2.					
3.					

## 5. Сведения о ценных бумагах и участии в коммерческих организациях и фондах

## 5.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации	Местонахождение организации (адрес)	Уставный капитал (руб.)	Доля участия	Основание участия
1.					
2.					
3.					

## 5.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость (руб.)
1.					
2.					
3.					

Итого по разделу 5 «Сведения о ценных бумагах и участии в коммерческих организациях и фондах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), составляет

\_\_\_\_\_.

## 6. Сведения об обязательствах имущественного характера

## 6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

№ п/п	Вид имущества	Вид и сроки пользования	Основание пользования	Местонахождение (адрес)	Площадь (кв. м)
1.					
2.					
3.					

## 6.2. Срочные обязательства финансового характера

№ п/п	Содержание обязательства	Кредитор (должник)	Основание возникновения	Сумма обязательства/ размер обязательства по состоянию на отчетную дату (руб.)	Условия обязательства
1.				/	
2.				/	
3.				/	

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись лица, представляющего сведения)

Указания по заполнению справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Справка может быть заполнена от руки либо с использованием персонального компьютера.

2. Сведения представляются лицом, замещающим должность, осуществление полномочий по которой влечет за собой обязанность

представлять такие сведения, отдельно на себя, супругу (супруга) и каждого несовершеннолетнего ребенка.

3. В разделе 1 справки указываются все доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты), полученные за отчетный период.

4. Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

5. Сведения о расходах представляются в случаях, установленных подпунктом 3 пункта 5 Порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в ОАО «РЖД». Если основания для представления указанных сведений отсутствуют, раздел 2 не заполняется.

6. В графе «Основание приобретения» раздела 2 указываются общие сведения, например, «договор купли-продажи».

7. В графе «Вид собственности» раздела 3 указывается вид собственности (индивидуальная, долевая, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

8. В графе «Основание приобретения» раздела 3 указываются общие сведения, например, «договор купли-продажи» или «наследование».

9. В графе «Вид и наименование имущества» строки 1 подраздела 3.1 раздела 3 указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

10. В графе «Вид и валюта счета» раздела 4 указываются вид счета (деpositный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

11. Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

12. В последней графе раздела 4 указывается общая сумма денежных средств по соответствующей строке, поступивших на счет за отчетный период, в случае, если указанная сумма превышает общий доход лица и его супруга (супруги) за отчетный период и два предшествующих ему года. В этом случае к справке прилагается выписка о движении денежных средств по данному счету за отчетный период. Для счетов в иностранной валюте сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

13. В первой графе подраздела 5.1 раздела 5 указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной

ответственностью, товарищество, производственный кооператив, фонд и другие).

14. Уставный капитал организации указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

15. Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

16. В последней графе подраздела 5.1 раздела 5 указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты соответствующего договора или акта (дата, номер).

17. В первой графе подраздела 5.2 раздела 5 указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе 5.1.

18. В последней графе подраздела 5.2 раздела 5 указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

19. В подразделе 6.1 раздела 6 указываются объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании по состоянию на отчетную дату.

20. В первой графе подраздела 6.1 раздела 6 указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

21. В графе «Вид и сроки пользования» подраздела 6.1 раздела 6 указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

22. В графе «Основания пользования» подраздела 6.1 раздела 6 указываются основания пользования (договор, фактическое предоставление и другие).

23. В подразделе 6.2 раздела 6 указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500 000 руб., кредитором или должником по которым является лицо, сведения об обязательствах которого представляются.

24. В графе «Содержание обязательства» указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

25. В графе «Кредитор (должник)» указываются общие сведения о второй стороне обязательства, например «банк», или «физическое лицо» без

раскрытия персональных данных и иных сведений с ограниченным доступом.

26. В графе «Основания возникновения» указываются основание возникновения обязательства, а также реквизиты соответствующего договора или акта (дата, номер).

27. В графе «Сумма обязательства/размер обязательства по состоянию на отчетную дату» указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства по состоянию на отчетную дату. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

28. В графе «Условия обязательства» указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество и выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

---

Приложение № 2  
к Порядку представления  
сведений о доходах, расходах,  
об имуществе и обязательствах  
имущественного характера в  
ОАО «РЖД»

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(дата)  
\_\_\_\_\_  
(кем)  
проживающий (ая) по адресу \_\_\_\_\_,  
или мой представитель \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
(дата)  
\_\_\_\_\_  
(кем)  
проживающий (ая) по адресу \_\_\_\_\_,  
действующий на основании \_\_\_\_\_,  
(реквизиты доверенности или документа, подтверждающего полномочия представителя)  
даю своей волей и в своем интересе согласие ОАО «РЖД»  
г. Москва, ул. Новая Басманная, д. 2  
(адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)

на обработку следующих моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения);  
число, месяц, год рождения;  
место рождения;  
вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;  
адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;  
место работы и занимаемая (замещаемая) должность;  
сведения о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

в целях обеспечения соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации и внутренних документов ОАО «РЖД» в сфере противодействия коррупции.

В указанных целях я даю согласие на осуществление следующих действий с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Обработка моих персональных данных может осуществляться как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты его подписания до достижения целей обработки персональных данных;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_