

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»
(ОАО «РЖД»)

частное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 220 ОАО «РЖД»

П О Л О Ж Е Н И Е
о комиссии по урегулированию споров между
участниками образовательных отношений
частного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 220 открытого акционерного
общества «Российские железные дороги»

г. Иркутск

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ
(ОАО «РЖД»)

ЧАСТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №220

ПРИКАЗ

«30» октября 2014 г. № 99/н

**Об утверждении Положения
о комиссии по урегулированию споров**

В целях урегулирования возможных разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, руководствуясь Уставом учреждения, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 220 ОАО «РЖД» (приложение №1 к приказу).
2. Утвердить комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 220 ОАО «РЖД» в следующем составе:

Председатель комиссии - Верзакова Г.И., зам. заведующего по ВОД

Члены комиссии - Синюк В.И., родитель воспитанника

- Рожнов К.Н., родитель воспитанника

Секретарь комиссии - Бичан Н.А., педагог-психолог

Заведующий



Л.М. Крамник

Принято
На общем родительском собрании
от « 08 » октябрь 2014г.

Протокол № 1

от « 08 » октябрь 2014г.



Согласовано
Председатель профкома
Детский сад № 220 ОАО «РЖД»
Е.А. Федосова

Приложение №1
к приказу заведующего
Детский сад № 220 ОАО «РЖД»

от « 30 » октябрь 2014г.

№ 99/п

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 220 открытого акционерного общества «Российские железные дороги»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН по правам ребенка, Указом Президента РФ от 01 июня 2012 года № 761 « О национальной стратегии в интересах детей на 2012-2017 годы», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 220 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее – Детский сад № 220 ОАО «РЖД»)
- 1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Детский сад № 220 ОАО «РЖД» (далее – Комиссия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование (в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника), применения локальных нормативных актов.
- 1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется:
 - Трудовым кодексом РФ
 - Конвенцией о правах ребенка
 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
 - Уставом Детский сад № 220 ОАО «РЖД»
 - Коллективным договором

- Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами.

1. 4. Понятия, используемые в настоящем Положении.

Конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности, возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанника, родителей (законных представителей) воспитанников.

Образование – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенного объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

Отношения в сфере образования – совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения) и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

Образовательная организация – некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

Споры между участниками образовательных отношений – разногласия между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.

Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники и их представители.

Участники отношений в сфере образования – участники образовательных отношений и федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, работодатели и их объединения.

2. Цель и задачи Комиссии

2.1. Целью деятельности Комиссии является:

урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (воспитанников, родителей воспитанников (законных представителей), педагогов);

2.2. Задачами деятельности Комиссии являются:

урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование; профилактика конфликтных ситуаций в образовательной организации в сфере образовательных отношений; содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательной организации.

2.3. Деятельность Комиссии основана на следующих принципах:

Принцип гуманизма – человек является наивысшей ценностью, подразумевает уважение интересов всех участников спорной ситуации.

Принцип объективности – предполагает понимание определенной субъективности той информации, с которой приходится работать членам Комиссии, умение оценить степень этой субъективности, умение и стремление минимизировать всякую субъективность, искажающую реальное положение дел. Данный принцип подразумевает способность абстрагироваться от личных установок, личных пристрастий, симпатий и т. д. при содействии в разрешении споров, минимизировать влияние личных и групповых интересов, установок, др. субъективных факторов на процесс и результаты исследования конфликтов.

Принцип компетентности – предполагает наличие определенных умений и навыков решения конфликтных и спорных ситуаций, это способность членов Комиссии в реальном конфликте осуществлять деятельность, направленную на минимизацию деструктивных форм конфликта и перевода социально-негативных конфликтов в социально-позитивное русло. Она представляет собой уровень развития осведомленности о диапазоне возможных стратегий конфликтующих сторон и умение оказать содействие в реализации конструктивного взаимодействия в конкретной конфликтной ситуации.

Принцип справедливости – наказание и иные меры при разрешении спорных и конфликтных ситуаций, должны быть справедливыми. Т. е. соответствовать характеру и степени общественной опасности выявленного негативного факта, обстоятельствам его совершения и личности виновного.

3. Создание Комиссии

- 3.1. Комиссия создается на один учебный год, из равного числа представителей, родителей (законных представителей) воспитанников, работников Детский сад № 220 ОАО «РЖД» по два человека от каждой из сторон. При неизменном составе комиссия продолжает работать на очередной учебный год.
- 3.2. Представители работников Детский сад № 220 ОАО «РЖД» в состав Комиссии избираются на Общем собрании трудового коллектива.
- 3.3. Представители родителей (законных представителей) в состав Комиссии избираются на родительском комитете (вариант – на общем родительском собрании), избранными в состав Комиссии считаются кандидаты, получившие большинство голосов.
- 3.4. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет ее председатель, ведение документооборота осуществляет секретарь. Они избираются из состава Комиссии. Председателя Комиссии выбирают большинством голосов из числа членов Комиссии путем открытого голосования.

- 3.5. Состав Комиссии утверждается приказом заведующего. Заведующий Детский сад № 220 ОАО «РЖД» не может являться председателем Комиссии.
- 3.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией Детский сад № 220 ОАО «РЖД».

4. Порядок обращения в Комиссию

- 4.1. Обращение участника образовательного процесса в Комиссию оформляется заявлением, в котором он излагает существо спора (конфликта) и свои требования. К заявлению могут прилагаться документы (их копии) по сути обращения.
- 4.2. Прием заявлений в Комиссию производится специалистом по кадрам Детский сад № 220 ОАО «РЖД». Заявления обязательно подлежат регистрации в «Журнале регистрации входящей документации»
- 4.3. Комиссия обязана рассмотреть заявление в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации.

5. Порядок рассмотрения обращений Комиссией

- 5.1. При поступлении заявления председатель Комиссии ставит в известность заведующего дошкольного учреждения. Перед проведением заседания по рассмотрению обращения члены Комиссии осуществляют предварительную работу, необходимую для объективного рассмотрения заявления (определяют и изучают перечень необходимых документов и др.), после чего председатель Комиссии объявляет дату и время проведения заседания Комиссии.
- 5.2. Секретарь Комиссии не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения заседания, извещает всех членов Комиссии о дате, времени и месте его проведения.
- 5.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 5.4. Председатель вслух зачитывает всем членам Комиссии письменное обращение, предоставляет слово членам Комиссии по существу вопроса, ведет заседание Комиссии, выносит проекты решений на голосование.
- 5.5. Решение Комиссии принимается большинством голосов. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Комиссии. Комиссия самостоятельно определяет сроки принятия решения в зависимости от времени, необходимого для детального рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки ее достоверности.
- 5.6. Решение Комиссии оформляется Протоколом заседания комиссии и подписывается ответственным секретарем Комиссии. Решение Комиссии согласовывается с руководителем Детский сад № 220 ОАО «РЖД». Решение Комиссии (ответ) направляется заявителю в письменном виде в течение трех дней со дня заседания. Председатель Комиссии имеет право наложить вето на решения членов Комиссии, в своих действиях независим, если это не противоречит законодательству РФ, Уставу Детский сад № 220 ОАО «РЖД».

- 5.7. Председатель в одностороннем порядке имеет право пригласить для профилактической беседы педагога, сотрудника, воспитанника и его родителей (законных представителей), не собирая для этого весь состав Комиссии.
- 5.8. Председатель имеет право обратиться за помощью к руководителю Детский сад № 220 ОАО «РЖД» для разрешения особо острых конфликтов.
- 5.9. Председатель и члены Комиссии не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним.
- 5.10. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.
- 5.11. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Детский сад № 220 ОАО «РЖД» и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 5.12. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.
- 5.13. Срок хранения документов Комиссии составляет три года.

6. Права и обязанности членов Комиссии

6.1. Комиссия имеет право:

- рассматривать заявления любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действием администрации Детский сад № 220 ОАО «РЖД» любого педагогического работника (педагога, воспитателя и др.), родителя воспитанника;
- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендовать изменения в локальные акты Детский сад № 220 ОАО «РЖД» с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

6. 2. Обязанности членов Комиссии:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- стремиться разрешить конфликтную ситуацию конструктивным способом;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием;
- принимать своевременное решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в письменной форме в сроки, установленные законодательством РФ.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его принятия общим собранием трудового коллектива и общим родительским собранием и утверждается приказом заведующего Детский сад № 220 ОАО «РЖД».
- 7.2. Документация Комиссии выделяется в отдельное делопроизводство.

Прошнуровано
пронумеровано,

7 (семь) листов

заведующий НДОУ
«Детский сад № 220

ОАО «РЖД»

Л.М. Крамник

» октября 2014 г.

