

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»
(ОАО «РЖД»)

Частное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 220 ОАО «РЖД»

П О Л О Ж Е Н И Е

**ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ
ДАННЫХ РАБОТНИКОВ
ДЕТСКИЙ САД № 220
ОАО «РЖД»**

г. Иркутск

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ
(ОАО «РЖД»)

ЧАСТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №220

ПРИКАЗ

«30» июня 2017 г. № 34/н

**Об обеспечении защиты персональных данных
работников**

С целью обеспечения защиты персональных данных работников частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 220 ОАО «РЖД»

приказываю:

1. Назначить Крамник Л.М., заведующего, ответственными за организацию обработки персональных данных в частном дошкольном образовательном учреждении Детский сад № 220 ОАО «РЖД»
2. Утвердить:
 - Положение об обработке и защите персональных данных работников Детский сад № 220 ОАО «РЖД» (приложение № 1 к приказу);
 - Порядок обработки и обеспечения режима защиты персональных данных работников Детский сад № 220 ОАО «РЖД» (приложение № 2 к приказу).
3. Андроновой С.М., специалисту по кадрам, ознакомить всех работников с указанными документами под подпись.
4. Крамник Л.М., заведующему, организовать выполнение работниками требований Положения об обработке и защите персональных данных работников «Детский сад № 220 ОАО «РЖД» и Порядка обработки и обеспечения режима защиты персональных данных работников Детский сад № 220 ОАО «РЖД».

Заведующий
Детский сад № 220 ОАО «РЖД

Л.М. Крамник

С приказом ознакомлен

 Андропова С.М. «30» июня 2017г.



Председатель профкома
Л.В. Ефремова

«июль» 2017г.

Приложение № 1
к приказу заведующего
Детский сад № 220

ОАО «РЖД»

№ 34/п

от «30» июль 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об обработке и защите персональных данных работников частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 220 открытого акционерного общества «Российские железные дороги»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами "О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных", "О персональных данных", "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными документами ОАО "РЖД", определяет цели, принципы, условия и правила обработки персональных данных работников, меры по обеспечению режима их защиты, права и обязанности субъектов персональных данных, а также права, обязанности и ответственность лиц, осуществляющих обработку персональных данных.

2. Настоящее Положение распространяется на работников частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 220 ОАО «РЖД» (далее – Детский сад).

3. Детский сад является оператором, самостоятельно или совместно с другими лицами организующим и (или) осуществляющим обработку персональных данных работников и других субъектов персональных данных в целях:
обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

обеспечения выполнения трудовых договоров с работниками;

содействия работникам в обучении и продвижении по службе;

обеспечения личной безопасности работников;

контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества Детского сада;

обеспечения пропуска субъектов персональных данных на территорию Детского сада;

выполнения социальных обязательств, а также в других целях, предусмотренных уставом и нормативными документами Детского сада.

4. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, возникающие при:

хранении, комплектовании, учете и использовании сведений, содержащих персональные данные, архивных документов Детского сада (документов, законченных делопроизводством и переданных на хранение в соответствующий архив ОАО "РЖД") в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации;

обработке персональных данных, отнесенных в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну.

5. Заведующий детским садом несет персональную ответственность за обработку и обеспечение режима защиты персональных данных, выполнение работниками требований законодательства Российской Федерации и нормативных документов Детского сада в области обработки и защиты персональных данных.

II. Основные понятия

6. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1) работник - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Детским садом;

2) персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

3) субъекты персональных данных - работники, их близкие родственники, кандидаты для приема на работу (соискатели), пенсионеры, состоящие на учете в Детском саду, и их официальные представители, а также иные лица, чьи персональные данные стали известны в силу предоставления им со стороны Детского сада социальных льгот, гарантий и компенсаций;

4) подразделения ОАО "РЖД" - подразделения аппарата управления, филиалы и структурные подразделения ОАО "РЖД";

5) ответственный за организацию обработки персональных данных в подразделении - уполномоченное лицо, назначаемое заведующим детским садом;

6) уполномоченные работники - работники Детского сада, имеющие доступ к персональным данным субъектов персональных данных;

7) персональные данные ограниченного доступа - персональные данные субъектов персональных данных, подлежащие защите в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

8) специальные категории персональных данных - персональные данные субъектов персональных данных, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни и судимости;

9) биометрические персональные данные - сведения, характеризующие физиологические и биологические особенности субъекта персональных данных, которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных;

- 10) информационная система Детского сада - совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств;
- 11) обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- 12) автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- 13) неавтоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных, осуществляемая при непосредственном участии человека без использования средств вычислительной техники;
- 14) передача персональных данных - любое действие или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, представляющих собой доступ, распространение, предоставление персональных данных;
- 15) распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- 16) блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- 17) уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители;
- 18) трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или юридическому лицу;
- 19) конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения Детским садом требование не раскрывать третьим лицам персональные данные и не допускать их распространение без согласия субъектов персональных данных или наличия иного законного основания;
- 20) безопасность персональных данных - состояние защищенности персональных данных, характеризующееся способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- 21) защита персональных данных - деятельность Детского сада, включающая принятие правовых, организационных и технических мер, направленных на обеспечение защиты от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- 22) режим защиты персональных данных - нормативно установленные правила, определяющие ограничения доступа к персональным данным, порядок передачи и условия их хранения.

III. Состав и категории персональных данных, обрабатываемых в Детском саду

7. Состав персональных данных, обрабатываемых в Детском саду:

- 1) фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения);
- 2) число, месяц, год рождения;
- 3) место рождения;
- 4) сведения о гражданстве (подданстве), в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства;
- 5) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;
- 6) адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;
- 7) номера рабочих, домашних и мобильных телефонов или сведения о других способах связи;
- 8) реквизиты свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- 9) идентификационный номер налогоплательщика;
- 10) реквизиты полиса обязательного медицинского страхования;
- 11) реквизиты свидетельства о браке;
- 12) сведения о семейном положении, составе семьи и близких родственниках, обрабатываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 13) сведения о трудовой деятельности;
- 14) сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;
- 15) сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);
- 16) сведения об ученой степени;
- 17) сведения о владении иностранными языками, включая уровень владения;
- 18) фотография работника;
- 19) сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору;
- 20) сведения о пребывании за границей;
- 21) сведения о наличии или отсутствии судимости - только кандидатов для приема на работу (соискателей) - в случаях, определенных федеральными законами;
- 22) сведения об оформленных допусках к государственной тайне;
- 23) сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;
- 24) сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;
- 25) результаты медицинского обследования работника на предмет годности к выполнению трудовых обязанностей;
- 26) сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках работников, совмещающих работу с обучением (учебных отпусках) и отпусках без сохранения заработной платы;
- 27) сведения о заработной плате, реквизиты банковского счета для перечисления заработной платы и социальных выплат;

28) другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации целей обработки, указанных в пункте 3 настоящего Положения.

8. Категории персональных данных, обрабатываемых в подразделениях ОАО "РЖД":

1) персональные данные, включенные с письменного согласия субъекта персональных данных в общедоступные источники персональных данных (корпоративные справочники, адресные книги):

- а) фамилия, имя, отчество;
- б) место работы;
- в) занимаемая должность;
- г) номера стационарных и мобильных рабочих телефонов;
- д) адреса корпоративной электронной почты;
- е) фотография работника;

2) персональные данные ограниченного доступа - персональные данные, перечисленные в пункте 7 настоящего Положения, за исключением персональных данных, перечисленных в подпункте 1 настоящего пункта;

3) специальные категории персональных данных, касающиеся состояния здоровья работников (обрабатываются в соответствии с требованиями федеральных законов "О персональных данных" и "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации");

4) иные специальные категории персональных данных и биометрические персональные данные (обрабатываются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации).

9. Документы, содержащие персональные данные:

- 1) анкета, автобиография, которые заполняются при приеме на работу;
- 2) копия документа, удостоверяющего личность;
- 3) личная карточка работника (форма N Т-2);
- 4) трудовая книжка или ее копия;
- 5) копии свидетельств о заключении брака, рождении детей;
- 6) документы воинского учета;
- 7) справки о доходах с предыдущего места работы;
- 8) копии документов об образовании;
- 9) копии документов обязательного пенсионного страхования;
- 10) трудовой договор;
- 11) подлинники и копии приказов по личному составу;
- 12) материалы по повышению квалификации и переподготовке, аттестации, служебным расследованиям;
- 13) копии отчетов, направляемые в органы статистики;
- 14) другие документы, содержащие персональные данные.

IV. Принципы, условия и правила обработки персональных данных

10. Принципы обработки персональных данных:

- 1) обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе;

- 2) обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с целями сбора персональных данных;
- 3) не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, не совместимых между собой;
- 4) обработке подлежат только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- 5) содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- 6) при обработке персональных данных должны быть обеспечены их точность и достаточность, а в необходимых случаях и актуальность сведений, предоставляемых субъектом персональных данных, по отношению к целям обработки;
- 7) хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.

11. Условия обработки персональных данных:

- 1) обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами. Получение согласия осуществляется в соответствии с Порядком обработки и обеспечения режима защиты персональных данных работников ОАО "РЖД" (далее - Порядок обработки персональных данных);
- 2) обработка персональных данных необходима для:
 - а) выполнения возложенных на Детский сад законодательством Российской Федерации и Уставом Детский сад "РЖД" функций, полномочий и обязанностей;
 - б) осуществления правосудия, исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
 - в) исполнения договора в рамках трудовых и (или) гражданско-правовых отношений, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
 - г) защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение его согласия невозможно;
 - д) осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- 3) обрабатываются персональные данные, подлежащие опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральными законами.

12. Персональные данные обрабатываются следующими способами:

- 1) неавтоматизированная обработка;
- 2) автоматизированная обработка.

13. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- 1) получения оригиналов необходимых документов, предоставляемых субъектами персональных данных;
- 2) получения заверенных в установленном порядке копий документов, содержащих персональные данные, или копирования оригиналов документов;
- 3) формирования персональных данных в ходе кадровой работы;
- 4) получения информации, содержащей персональные данные, в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- 5) получения персональных данных в ответ на запросы, направляемые Детским садом в ОАО "РЖД", органы государственной власти, государственные внебюджетные фонды, иные государственные органы, органы местного самоуправления, коммерческие и некоммерческие организации, физическим лицам в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 6) получения персональных данных из общедоступных источников;
- 7) фиксации (регистрации) персональных данных в журналах, книгах, реестрах и других учетных формах;
- 8) внесения персональных данных в информационные системы Детского сада, ОАО "РЖД";
- 9) использования иных средств и способов фиксации персональных данных, получаемых в рамках осуществляемой Детским садом, ОАО "РЖД" деятельности.

14. Детский сад вправе поручить обработку персональных данных другому лицу на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных и настоящим Положением.

15. Передача персональных данных третьим лицам, в том числе трансграничная передача, допускается только с письменного согласия субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо для предупреждения угрозы жизни и здоровью субъектов персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

Персональные данные передаются третьим лицам в соответствии с Порядком обработки персональных данных.

16. Персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

17. Сроки обработки, хранения и порядок уничтожения персональных данных на материальных носителях, а также в информационных системах Детского сада определяются Порядком обработки персональных данных.

V. Меры по обеспечению режима защиты персональных данных

18. Детский сад обеспечивает режим защиты персональных данных при их обработке в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами ОАО "РЖД" на основании принимаемых ими правовых, организационных и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения,

блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий.

19. Режим защиты персональных данных обеспечивает предотвращение нарушения конфиденциальности, целостности и доступности персональных данных при их обработке.

20. Защита персональных данных в Детском саду предусматривает ограничение доступа к ним.

Доступ к персональным данным субъектов персональных данных разрешается в соответствии с Порядком обработки персональных данных только уполномоченным работникам, которым эти персональные данные необходимы для выполнения должностных обязанностей.

21. Детский сад обеспечивают безопасность персональных данных при их обработке в соответствии с федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами ФСТЭК России, ФСБ России, Роскомнадзора, ОАО "РЖД", Порядком обработки персональных данных и другими нормативными документами

22. Обеспечение безопасности персональных данных достигается путем:

- 1) определения угроз безопасности персональных данных при их обработке;
- 2) применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке;
- 3) проведения проверки соответствия законодательству Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных применяемых мер защиты информации и оценки их эффективности;
- 4) учета машинных носителей персональных данных в установленном Детским садом порядке;
- 5) обнаружения фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятия соответствующих мер;
- 6) восстановления персональных данных, измененных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- 7) установления правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, а также обеспечения регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе Детского сада, в установленном Детским садом порядке;
- 8) внутреннего контроля за соблюдением Детским садом при обработке персональных данных законодательства Российской Федерации и нормативных документов ОАО "РЖД" и Детского сада.

23. Меры защиты персональных данных при их автоматизированной обработке устанавливаются в соответствии со специальными требованиями к технической защите информации, определенными ФСТЭК России, а также в соответствии с нормативными документами ОАО «РЖД» в области обеспечения информационной безопасности.

24. При автоматизированной обработке персональных данных для каждой информационной системы организационные и (или) технические меры определяются с учетом уровней защищенности персональных данных, актуальных угроз безопасности персональных данных и информационных технологий, используемых в информационной системе ОАО "РЖД" и Детского сада

VI. Права и обязанности субъектов персональных данных

25. Субъекты персональных данных имеют право на:

- 1) полную информацию о своих персональных данных, обрабатываемых Детским садом;
- 2) доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 3) уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- 4) дополнение своих персональных данных оценочного характера заявлением, выражающим собственную точку зрения;
- 5) извещение всех лиц, которым ранее были сообщены их неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исправлениях или дополнениях;
- 6) отзыв согласия на обработку своих персональных данных;
- 7) обжалование в соответствии с законодательством Российской Федерации действий Детского сада при обработке персональных данных или его бездействия;
- 8) осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

26. Субъекты персональных данных обязаны:

- 1) предоставить Детскому саду свои персональные данные в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;
- 2) своевременно информировать Детский сад об изменениях своих персональных данных;
- 3) обеспечить конфиденциальность персональных данных других субъектов персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Кодекса деловой этики и других нормативных документов ОАО "РЖД" и Детского сада.

VII. Обязанности Детского сада

27. Детский сад обязан принимать следующие необходимые и достаточные меры для выполнения обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации:

- 1) назначать ответственного за организацию обработки персональных данных;
- 2) издавать документы, определяющие политику Детского сада в отношении обработки персональных данных, нормативные документы по вопросам обработки персональных данных, а также нормативные документы, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации и устранение последствий таких нарушений;
- 3) применять правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных субъектов персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий;

- 4) разъяснять субъектам персональных данных юридические последствия отказа предоставить их персональные данные, если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5) блокировать неправомерно обрабатываемые персональные данные, прекращать обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) уведомлять субъектов персональных данных об устранении допущенных нарушений при обработке их персональных данных;
- 7) представлять субъектам персональных данных по их просьбе или их представителям информацию, касающуюся обработки их персональных данных, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными документами Детского сада;
- 8) осуществлять внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных законодательству Российской Федерации о персональных данных, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора;
- 9) проводить оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства Российской Федерации о персональных данных, соотношения указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных.

VIII. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

28. Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и нормативных документов ОАО «РЖД» и Детского сада в области обработки и защиты персональных данных, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность.

29. Моральный вред, причиненный субъектам персональных данных вследствие нарушения их прав, правил обработки персональных данных, а также требований к защите персональных данных, установленных законодательством Российской Федерации и нормативными документами ОАО "РЖД" и Детского сада в области обработки и защиты персональных данных, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Прошито,
пронумеровано

17/тринацать листов
заведующий Детский сад №
220 ОАО «РЖД»

Л.М. Крамник

